

## Rekisteriseloste

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	: <b>Eläkeliiton Kuopion yhdistys ry</b>
<b>2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteishenkilö</b>	Mirja Syrjänen, mirjaliisa.syrjanen@gmail.com
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Eläkeliiton Kuopion yhdistyksen jäsenrekisteri
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)</b>	Jäsentietojen ylläpitäminen ja jäsentiedotus
<b>5. Rekisterin tietosisältö</b>	Jäsenten osoite- ja muut yhteystiedot  Jäsenrekisteristä on laadittu oma tarkempi seloste, joka sisältää jäsenrekisteriin tallennettavat tiedot
<b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Jäsenten jäsen sopimuksen teon yhteydessä ilmoittamat tiedot
<b>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</b>	Rekisterinpitäjä ei luovuta tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
<b>8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
<b>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	Tietoja säilytetään teknisesti salasanasuojattuina. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty lukitusten sekä muiden turvatoimien avulla. Rekisteritietoja pääsevät käsittelemään ainoastaan rekisterinpitäjän nimeämät henkilöt. Käsittelijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.
<b>10. Tarkastusoikeus</b>	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisterissä olevat tiedot.  Tarkastuksen toteuttamiseksi rekisterinpitäjä pyytää esittämään kirjallisesti tarkastuspyynnön.

<b>11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	Rekisteröity voi päivittää ja muuttaa omia tietojaan ja vaatia, että virheelliset tiedot oikaistaan. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle. Rekisterin henkilöllä on oikeus muutoksiin niissä tiedoissa, jotka hänestä on kirjattu virheellisesti rekisteriin
<b>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käyttö ja vaatia tiedot poistettavaksi. Tämä koskee tietoja, joiden käsittely perustuu henkilön antamaan suostumukseen. Tietojen aiemmin annetun suostumuksen peruuttamisen voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva ilmoitus edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.